**Opis Przedmiotu Zamówienia**

Przedmiotem zamówienia jest: wykonanie przeglądów okresowych w budynkach administrowanych przez GDDKIA Oddział w Warszawie

Zakres wykonanie okresowych kontroli budynków, raz na 5 lat w połączeniu z kontrolą raz na rok zgodnie z art. 62 ust. 1, pkt. 1)a, 1)b i 2 Prawa Budowlanego: „Obiekty budowlane powinny być w czasie ich użytkowania poddawane przez właściciela lub zarządcę kontroli okresowej, co najmniej raz na rok i raz na 5 lat, polegającej na sprawdzeniu stanu technicznego i przydatności do użytkowania obiektu budowlanego, estetyki obiektu budowlanego oraz jego otoczenia kontrolą tą powinno być objęte również badanie instalacji elektrycznej i piorunochronnej w zakresie stanu sprawności połączeń, osprzętu, zabezpieczeń i środków ochrony od porażeń, oporności izolacji przewodów oraz uziemień instalacji i aparatów.”

Kontrola materiałów oraz wyrobów zawierających azbest we wskazanych budynkach zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Gospodarki, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 2 kwietnia 2004r. (Dz.U. 71 poz. 649) w sprawie sposobów i warunków bezpiecznego użytkowania i usuwania wyrobów zawierających azbest materiałów oraz wyrobów zawierających azbest;

Kontrola stanu technicznego kotłów we wskazanych budynkach, z uwzględnieniem ich efektywności energetycznej oraz wielkości do potrzeb użytkowych, opalanych nieodnawialnym paliwem ciekłym lub stałym o efektywnej nominalnej wydajności 20kW do 100kW oraz kotłów opalanych gazem zgodnie z art. 62 ust. 1, pkt.5b) Prawa Budowlanego.

Wykaz ilościowy budynków zakwalifikowanych do przeglądów zawiera załącznik nr 1

Utrzymanie obiektów budowlanych

Art. 61. Właściciel lub zarządca obiektu budowlanego jest obowiązany: 1) utrzymywać i użytkować obiekt zgodnie z zasadami, o których mowa w art. 5 ust. 2; 2) zapewnić, dochowując należytej staranności, bezpieczne użytkowanie obiektu w razie wystąpienia czynników zewnętrznych odziaływujących na obiekt, związanych z działaniem człowieka lub sił natury, takich jak: wyładowania atmosferyczne, wstrząsy sejsmiczne, silne wiatry, intensywne opady atmosferyczne, osuwiska ziemi, zjawiska lodowe na rzekach i morzu oraz jeziorach i zbiornikach wodnych, pożary lub powodzie, w wyniku których następuje uszkodzenie obiektu budowlanego lub bezpośrednie zagrożenie takim uszkodzeniem, mogące spowodować zagrożenie życia lub zdrowia ludzi, bezpieczeństwa mienia lub środowiska.

Art. 62. 1. Obiekty budowlane powinny być w czasie ich użytkowania poddawane przez właściciela lub zarządcę kontroli: 1) okresowej, co najmniej raz w roku, polegającej na sprawdzeniu stanu technicznego:

a) elementów budynku, budowli i instalacji narażonych na szkodliwe wpływy atmosferyczne i niszczące działania czynników występujących podczas użytkowania obiektu,

b) instalacji i urządzeń służących ochronie środowiska,

c) instalacji gazowych oraz przewodów kominowych (dymowych, spalinowych i wentylacyjnych);

2) okresowej, co najmniej raz na 5 lat, polegającej na sprawdzeniu stanu technicznego i przydatności do użytkowania obiektu budowlanego, estetyki obiektu budowlanego oraz jego otoczenia; kontrolą tą powinno być objęte również badanie instalacji elektrycznej i piorunochronnej w zakresie stanu sprawności połączeń, osprzętu, zabezpieczeń i środków ochrony od porażeń, oporności izolacji przewodów oraz uziemień instalacji i aparatów;

3) okresowej w zakresie, o którym mowa w pkt 1, co najmniej dwa razy w roku, w terminach do 31 maja oraz do 30 listopada, w przypadku budynków o powierzchni zabudowy przekraczającej 2000 m2 oraz innych obiektów budowlanych o powierzchni dachu przekraczającej 1000 m2; osoba dokonująca kontroli jest obowiązana bezzwłocznie pisemnie zawiadomić organ nadzoru budowlanego o przeprowadzonej kontroli;

4) bezpiecznego użytkowania obiektu każdorazowo w przypadku wystąpienia okoliczności, o których mowa w art. 61 pkt 2;

4a) w przypadku zgłoszenia przez osoby zamieszkujące lokal mieszkalny znajdujący się w obiekcie budowlanym o dokonaniu nieuzasadnionych względami technicznymi lub użytkowymi ingerencji lub naruszeń, powodujących, że nie są spełnione warunki określone w art. 5 ust. 2. 1a. W trakcie kontroli, o której mowa w ust. 1, należy dokonać sprawdzenia wykonania zaleceń z poprzedniej kontroli. 1b. (uchylony) 2. Obowiązek kontroli, o której mowa w ust. 1 pkt 1 lit. a, nie obejmuje właścicieli i zarządców: 1) budynków mieszkalnych jednorodzinnych; 2) obiektów budowlanych: a) budownictwa zagrodowego i letniskowego,

b) wymienionych w art. 29 ust. 1. 2a. Kontrolę, o której mowa w ust. 1 pkt 4a, właściciel lub zarządca jest zobowiązany przeprowadzić w terminie 3 dni od otrzymania zgłoszenia. 3. Organ nadzoru budowlanego – w razie stwierdzenia nieodpowiedniego stanu technicznego obiektu budowlanego lub jego części, mogącego spowodować zagrożenie: życia lub zdrowia ludzi, bezpieczeństwa mienia bądź środowiska – nakazuje przeprowadzenie kontroli, o której mowa w ust. 1, a także może żądać przedstawienia ekspertyzy stanu technicznego obiektu lub jego części. 4. Kontrole, o których mowa w ust. 1, z zastrzeżeniem ust. 5–6a, przeprowadzają osoby posiadające uprawnienia budowlane w odpowiedniej specjalności. 5. Kontrole stanu technicznego instalacji elektrycznych, piorunochronnych i gazowych, o których mowa w ust. 1 pkt 1 lit. c i pkt 2, mogą przeprowadzać osoby posiadające kwalifikacje wymagane przy wykonywaniu dozoru nad eksploatacją urządzeń, instalacji oraz sieci energetycznych i gazowych. 6. Kontrolę stanu technicznego przewodów kominowych, o której mowa w ust. 1 pkt 1 lit. c, powinny przeprowadzać: 1) osoby posiadające kwalifikacje mistrza w rzemiośle kominiarskim – w odniesieniu do przewodów dymowych oraz grawitacyjnych przewodów spalinowych i wentylacyjnych; 2) osoby posiadające uprawnienia budowlane odpowiedniej specjalności – w odniesieniu do przewodów kominowych, o których mowa w pkt 1, oraz do kominów przemysłowych, kominów wolno stojących oraz kominów lub przewodów kominowych, w których ciąg kominowy jest wymuszony pracą urządzeń mechanicznych. 6a. Kontrolę stanu technicznego i stanu bezpieczeństwa budowli piętrzących mogą przeprowadzać także upoważnieni pracownicy państwowej służby do spraw bezpieczeństwa budowli piętrzących. 7. Szczegółowy zakres kontroli niektórych budowli oraz obowiązek przeprowadzania ich częściej, niż zostało to ustalone w ust. 1, może być określony w rozporządzeniu, o którym mowa w art. 7 ust. 3 pkt 2.

Zakres szczegółowy przeglądów rocznych i pięcioletnich.

Część budowlana

Sprawdzenie stanu tynków lub płyt elewacyjnych, gzymsów, attyk itp.

1. Kontrola prawidłowości mocowania wszystkich elementów zamocowanych do ścian

np. anteny, lampy oświetleniowe oraz ich stanu,

1. Ocena stanu rynien i rur spustowych z dokładnym określeniem stopnia zużycia,
2. Ocena stanu obróbek blacharskich z dokładnym określeniem stopnia zużycia,
3. Sprawdzenie stanu pokrycia dachu, z oceną stopnia zniszczenia, lub ewentualną kwalifikacją do wymiany,
4. Sprawdzenie stanu kominów na powierzchni dachu (ubytki i uszkodzenia czapek kominowych, spękania kominów, brak wypełnień spoin, ubytki tynku ).
5. Kontrola ścian nośnych i działowych (występowanie pęknięć, ubytków, wykruszenia spoin w ścianach z cegły, zawilgoceń, zagrzybień, ubytków tynku),
6. Kontrola stropów (występowanie zarysowań, pęknięć, nadmiernych ugięć, ubytków tynku, występowanie innych zagrożeń grożących uszkodzeniem bądź awarią konstrukcji nośnej),
7. Kontrola konstrukcji dachu (uszkodzenia mechaniczne, zawilgocenia, zagrzybienia, szczególnie istotne przy drewnianej konstrukcji dachu),
8. Ocena stanu technicznego klatki schodowej to znaczy: biegów, spoczników, balustrad, oraz ścian klatki schodowej,
9. Ocena pomieszczeń piwnicy: ścian, posadzki, stropów (występowanie pęknięć, ubytków muru, zawilgoceń, zagrzybień, odwodnień, ugięć stropu, stanu drzwi, do piwnic lokatorskich),
10. Ocena stanu podłóg i posadzek z podaniem typu materiału nawierzchniowego, miejscem oraz rodzajem ewentualnych uszkodzeń ( np. wytarta podłoga PCV )
11. Ocena stanu stolarki okiennej i drzwiowej w mieszkaniach, na klatce schodowej, strychu i piwnicach z wyszczególnieniem stolarki wypaczonej, dawno nie konserwowanej, lub podaniem innych uszkodzeń,
12. Ocena stanu instalacji kanalizacyjnej wraz z rurami zbiorczymi w piwnicach (występowanie nieszczelności na rurach i złączach oraz poprawność przejść przez ściany budynku w tulejach i bez),
13. Ocena stanu instalacji wodnej (pionów, poziomów, połączeń z siecią, przepustów, nieszczelności),
14. Ocena stanu instalacji centralnego ogrzewania,
15. Kontrola budynku pod kątem zabezpieczeń p. pożarowych, dotyczy budynków wysokościowych i użyteczności publicznej (wyposażenie budynku w gaśnice, hydranty oraz ich lokalizacja),
16. Ocena estetyki budynku i jego otoczenia.

Część elektryczna

1. Kontrola instalacji elektrycznych w lokalach mieszkalnych i użytkowych,
2. Kontrola instalacji elektrycznych oświetlenia administracyjnego (klatka schodowa, strych, piwnica),
3. Kontrola instalacji elektrycznej wewnętrznej linii zasilającej w klatce schodowej,
4. Kontrola instalacji piorunochronnej na obiekcie.
5. Kontrola okresowa ma na celu sprawdzenie, czy stan techniczny instalacji lub urządzeń elektrycznych w trakcie eksploatacji nie uległ pogorszeniu w stopniu stwarzającym zagrożenie dla ich dalszego bezpiecznego użytkowania. Okresowe sprawdzanie i próby instalacji oraz urządzeń elektrycznych powinny dać odpowiedź na pytanie, czy wymagania stawiane instalacji (urządzeniu) są zachowane w czasie ich użytkowania.
6. Kontrola okresowa instalacji elektrycznej powinna obejmować:
   1. Oględziny dotyczące ochrony przed dotykiem bezpośrednim i ochrony przeciwporażeniowej,
   2. Pomiary rezystancji izolacji,
   3. Badania ciągłości przewodów ochronnych,
   4. Badania ochrony przed dotykiem pośrednim,
   5. Próby działania urządzeń różnicowoprądowych.

Sposób przeprowadzania przeglądów

Część budowlana

Kontroli okresowej podlega każdy element konstrukcji budynku w każdym mieszkaniu i lokalu użytkowym lub innym pomieszczeniu znajdującym się w budynku, oraz te które stanowią część wspólną budynku.

Ustala się, że stroną odpowiedzialną za udostępnienie i przygotowanie budynków

do kontroli jest Zamawiający. W ramach czynności przygotowawczych Zamawiający usunie

z budynku wszelkie zabezpieczenia ograniczające dostęp do budynku, jego części lub urządzeń stanowiących przedmiot kontroli, najpóźniej dnia poprzedzającego dzień okresowej kontroli zgodnie z harmonogramem. Zamawiający poinformuje mieszkańców budynku o mającym się odbyć przeglądzie technicznym i obowiązku udostępnienia lokali do przeprowadzenia kontroli. Powiadomienie mieszkańców odbędzie się w terminie co najmniej na 7 dni roboczych przed rozpoczęciem czynności kontrolnych. Informacja, o której mowa powyżej będzie zawierała również ostrzeżenie o czasowym wyłączeniu budynku z zasilania energii elektrycznej, a także konieczności odłączenia przez użytkowników lokali wszelkich urządzeń z gniazd elektrycznych na wyłączną odpowiedzialność lokatora lub użytkownika lokalu użytkowego pod rygorem odpowiedzialności za ich uszkodzenia w przypadku niezastosowania się do polecenia.

W celu skontrolowania wszystkich lokali znajdujących się w budynku, Wykonawca podejmie co najmniej 2 próby dotarcia do lokali. W przypadku nieobecności lokatora w dniu wyznaczonym do wykonania przeglądu technicznego Wykonawca pozostawi w drzwiach lokatora informacje o planowanym kolejnym terminie przeglądu technicznego przedmiotowego lokalu. Informacja poza terminem kolejnego przeglądu będzie zawierać również godziny, w których należy spodziewać się dotarcia Wykonawcy do lokalu wraz z numerem telefonu do kontaktu z wykonawcą.

Wykonawca otrzyma pismo upoważniające do prowadzenia usługi, które Wykonawca będzie okazywał najemcom i właścicielom lokali. Podczas przeglądu pracownicy Wykonawcy wyposażeni będą w identyfikatory zawierające imię i nazwisko pracownika, stanowisko oraz nazwę firmy wykonującej przegląd.

Przedstawiciele zamawiającego udostępnią Wykonawcy Książki Obiektów Budowlanych, protokoły poprzednich kontroli oraz posiadaną dokumentację techniczną w terminie uzgodnionym z Wykonawcą jednak nie później niż w dniu poprzedzającym dzień kontroli wynikający w harmonogramu.

Część elektryczna

Instalacje elektryczne w lokalach mieszkalnych i użytkowych.

1. Przegląd tablic rozdzielczych w mieszkaniach i lokalach użytkowych,
2. Sprawdzenie stanu technicznego wkładek topikowych lub wyłączników instalacyjnych nadmiarowo-prądowych oraz wyłącznika różnicowo-prądowego,
3. Sprawdzenie tablic licznikowych i licznika w przypadku zainstalowania tych urządzeń w lokalu,
4. Sprawdzenie stanu technicznego gniazdek wtyczkowych i wyłączników,
5. Sprawdzenie ciągłości przewodów ochronnych w tym połączeń wyrównawczych głównych i dodatkowych,
6. Wykonanie badań oraz sporządzenie protokołów:
   1. skuteczności ochrony przeciwporażeniowej przed dotykiem pośrednim przez samoczynne wyłączenie zasilania w instalacji elektrycznej o układzie TN-C z zabezpieczeniem przetężeniowym i napięciu znamionowym 230 V.
   2. skuteczności ochrony przeciwporażeniowej przed dotykiem pośrednim przez samoczynne wyłączenie zasilania w instalacji elektrycznej o napięciu znamionowym 230 V z zabezpieczeniem różnicowo- prądowym.

Instalacje elektryczne oświetlenia administracyjnego (klatka schodowa, strych, piwnica).

1. Przegląd i ocena sprawności wyłączników, przycisków oraz opraw oświetleniowych,
2. Sprawdzenie stanu technicznego wkładek topikowych lub wyłączników instalacyjnych nadmiarowo-prądowych zainstalowanych w tablicy administracyjnej,
3. Wykonanie badań oraz sporządzenie protokołów:
   1. skuteczności ochrony przeciwporażeniowej przed dotykiem pośrednim przez samoczynne wyłączenie zasilania w instalacji elektrycznej o układzie TN-C z zabezpieczeniem przetężeniowym i napięciu znamionowym 230 V,
   2. skuteczności ochrony przeciwporażeniowej przed dotykiem pośrednim przez samoczynne wyłączenie zasilania w instalacji elektrycznej o napięciu znamionowym 230 V z zabezpieczeniem różnicowo- prądowym.
   3. rezystancji izolacji WLZ

Instalacje elektryczne wewnętrznej linii zasilającej w klatce schodowej.

1. Sprawdzenie stanu technicznego zabezpieczenia głównego budynku,
2. Przegląd i ocena sprawności technicznej wyłącznika głównego budynku pod względem mechanicznym,
3. Przegląd tablic rozdzielczych piętrowych w klatce schodowej,
4. Sprawdzenie stanu technicznego wkładek topikowych lub wyłączników instalacyjnych nadmiarowo-prądowych,
5. Sprawdzenie tablic licznikowych i liczników w przypadku zainstalowania tych urządzeń w klatce schodowej,
6. Sprawdzenie ciągłości przewodów ochronnych w tym połączeń wyrównawczych,
7. Wykonanie badań oraz sporządzenie protokołów:
   1. skuteczności ochrony przeciwporażeniowej przed dotykiem pośrednim przez samoczynne wyłączenie zasilania w instalacji elektrycznej o układzie TN-C z zabezpieczeniem przetężeniowym i napięciu znamionowym 230 V.
   2. skuteczności ochrony przeciwporażeniowej przed dotykiem pośrednim przez samoczynne wyłączenie zasilania w instalacji elektrycznej o napięciu znamionowym 230 V z zabezpieczeniem różnicowo- prądowym.
   3. rezystancji izolacji WLZ
   4. sprawdzenie rozdzielnic tablicowych,

Instalacja piorunochronna obiektu:

1. Oględziny instalacji części naziemnej,
2. Sprawdzenie ciągłości połączeń części naziemnej,
3. Wykonanie badań oraz sporządzenie protokołów:
   1. rezystancji uziemienia instalacji piorunochronnej

Kotły gazowe

1. Kontrole okresowe stanu technicznego kotłów powinny być przeprowadzone przez osoby posiadające uprawnienia budowlane w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych a także w zakresie sieci , instalacji i urządzeń elektrycznych elektroenergetycznych bez ograniczeń w zależności od zakresu posiadanych uprawnień.
2. Jednorazowa kontrola instalacji grzewczej z kotłem, obejmująca ocenę efektywności kotła powinna być przeprowadzona przez osobę posiadającą zarówno uprawnienia budowlane w odpowiedniej specjalności, jak i osoby posiadające kwalifikacje wymagane przy wykonywaniu dozoru nad eksploatacją urządzeń, instalacji oraz sieci energetycznych i gazowych, czyli posiadające uprawnienia wynikające z przepisów o dozorze technicznym i energetyce.

Protokoły z przeglądów

Wykonawca zobowiązany jest do realizacji przeglądów zgodnie z zakresem wynikającym z niniejszej specyfikacji oraz obowiązków umownych.

Wyniki przeglądów należy spisać w protokołach i załącznikach do protokołów. Dokumentacja powinna być sporządzona w formie elektronicznej w formacie pdf jak również w formie papierowej w jednym egzemplarzu. Wszelkie nieprawidłowości powinny być udokumentowane w formie zdjęć i załączone do składanej dokumentacji w formie protokołu oraz elektronicznej nagranej na płycie CD. Protokół z przeglądów winien zawierać opis z kontroli i zalecenia wszystkich instalacji znajdujących się w danym budynku, obiekcie. Osoba kontrolująca ma obowiązek niezwłocznego dokonania wpisu   
z każdej przeprowadzonej kontroli do Cyfrowej Książki Obiektu Budowlanego – dla każdego z kontrolowanych obiektów.

Dokumentację z wykonanych przeglądów budynków, których termin przeglądu upływa

w dacie zakończenia danego etapu Wykonawca składa Zamawiającemu do weryfikacji załączając zestawienie zbiorcze przedłożonej dokumentacji. Zamawiający udostępni Wykonawcy tylko część dotyczącą poprzednich zaleceń z przeglądu okresowego. Dokumenty zostaną udostępnione do wglądu. Zamawiający nie udostępnia dokumentacji do kserowania i skanowania.

Dokumentacja i odbiór usługi

Protokół z wykonanej kontroli budynku raz na pięć lat w połączeniu z kontrolą raz na rok powinien zawierać:

1. Na pierwszej stronie zdjęcie budynku, w którym wykonano przegląd oraz dane techniczne (liczba kondygnacji, kubatura, powierzchnia itp.)
2. Rzeczowy spis elementów budynku, które podlegają kontroli
3. Szczegółowy opis wszystkich elementów podlegających kontroli wraz z ich oceną i uwagami wyniki badań i pomiarów
4. Podsumowanie z wnioskami z przeglądu z opisem nieprawidłowości koniecznych

do natychmiastowego usunięcia oraz możliwych do usunięcia w terminie późniejszym (określenie stopnia pilności)

Protokół z przeglądu materiałów i wyrobów zawierających azbest budynku powinien stanowić oddzielny dokument zawierający ocenę ich stanu oraz sposobu bezpiecznego użytkowania wraz ze wskazaniem daty następnej kontroli.

Protokół z kontroli stanu technicznego kotłów gazowych powinien zawierać ocenę stopnia zużycia technicznego poszczególnych elementów kotłowni, ocenę jego efektywności oraz wnioski.

Kontrole, o których mowa powinny przeprowadzić osoby posiadające stosowne kwalifikacje zawodowe:

1. Minimum dwie osoby posiadające uprawnienia do wykonywania samodzielnych funkcji w budownictwie w specjalności konstrukcyjno-budowlanej uprawniające do projektowania lub kierowania robotami budowlanymi, odpowiadające wymaganiom określonym w ustawie Prawo Budowlane lub odpowiadające im ważne uprawnienia, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów;
2. Minimum dwie osoby posiadające uprawnienia do wykonywania samodzielnych funkcji w budownictwie w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych uprawniające do projektowania lub kierowania robotami budowlanymi, odpowiadające wymaganiom określonym w ustawie Prawo Budowlane lub odpowiadające im ważne uprawnienia, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów;
3. Minimum jedna osoba posiadająca uprawnienia do wykonywania samodzielnych funkcji w budownictwie w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych uprawniające do projektowania lub kierowania robotami budowlanymi, odpowiadające wymaganiom określonym w ustawie Prawo Budowlane lub odpowiadające im ważne uprawnienia, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów;

UWAGA! Zgodnie z art. 12a ustawy Prawo budowlane samodzielne funkcje techniczne w budownictwie mogą również wykonywać osoby, których odpowiednie kwalifikacje zawodowe zostały uznane na zasadach określonych w przepisach odrębnych. Regulację odrębną stanowią przepisy ustawy z dnia 18.03.2008 r. o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (Dz. U. 2008, Nr 63, poz. 394 ze zm.);

Termin realizacji:

1. Zamawiający wymaga, aby przedmiot umowy został zrealizowany w terminie od daty zawarcia Umowy do dnia 30.11.2027r. z zachowaniem terminów pośrednich wymienionych poniżej:
2. Wykonanie harmonogramu przeglądów budynków w zakresie lat 2026 oraz 2027r., do 14 dni od daty zawarcia umowy.
3. Wykonanie przeglądów okresowych i przekazanie dokumentacji Zamawiającemu w zakresie nieruchomości w Opacz Kolonia ul. Środkowa 35C – obiekt wielkopowierzchniowy w terminie do dnia 31.05.2026r.
4. Wykonanie przeglądów okresowych w zakresie pozostałych lokalizacji – Rejonów Obwodów Drogowych oraz MOPów i przekazanie dokumentacji Zamawiającemu za rok 2026 w terminie do 31.07.2026r.
5. Wykonanie przeglądów okresowych i przekazanie dokumentacji Zamawiającemu w zakresie nieruchomości w Opacz Kolonia ul. Środkowa 35C – obiekt wielkopowierzchniowy w terminie do dnia do 10.11.2026r.
6. Wykonanie przeglądów okresowych i przekazanie dokumentacji Zamawiającemu w zakresie nieruchomości w Opacz Kolonia ul. Środkowa 35C – obiekt wielkopowierzchniowy w terminie do dnia do 31.05.2027r.
7. Wykonanie przeglądów okresowych w zakresie pozostałych lokalizacji – Rejonów Obwodów Drogowych oraz MOPów i przekazanie dokumentacji Zamawiającemu za rok 2027 w terminie do 31.07.2027r.
8. Wykonanie przeglądów okresowych i przekazanie dokumentacji Zamawiającemu w zakresie nieruchomości w Opacz Kolonia ul. Środkowa 35C – obiekt wielkopowierzchniowy w terminie do dnia do 10.11.2027r.

2. W przypadku wystąpienia okoliczności niezależnych od Wykonawcy, skutkujących niemożnością dotrzymania terminu wykonania przedmiotu umowy lub któregokolwiek z terminów pośrednich, o których mowa w ust. 1 termin ten lub terminy może/mogą ulec przedłużeniu, nie więcej jednak niż o czas trwania tych okoliczności.

Ilość przeglądów do wykonania:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **lp.** | **nazwa** | **ilość w 2026** | **ilość 2027** | **Razem ilości przeglądów** |
| 1. | przeglądy roczne | 199 | 190 | 389 |
| 2. | przeglądy pięcioletnie | 15 | 31 | 46 |

Odbiór poszczególnych kontroli następuje komisyjnie poprzez spisanie protokołu odbioru podpisany przez osoby uprawnione, które sporządziły dany protokół.

W załączeniu:

1. Wykaz budynków do przeglądów okresowych.